

Plan działalności na rok 2016 dla Sądu Rejonowego we Wschowie

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienia do dokumentu o charakterze strategicznym
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
1.	Zwiększenie stopnia realizacji praw obywatelskich przez system wymiaru sprawiedliwości.	<p>Stosunek liczby sądów, w których Biuro Obsługi Interesantów spełnia wyznaczony standard¹ w zakresie obsługi interesantów, do liczby wszystkich sądów w których utworzono Biura Obsługi Interesantów.</p> <p>Odsetek BOI, w których wypełniający ankietę satysfakcji interesanta ocenili ich funkcjonowanie na poziomie bardzo dobrym lub dobrym (średnia ocen).</p>	<p>≥50</p> <p>≥50</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stworzenie warunków lokalowych oraz pozyskanie etatu do obsługi interesanta. 2. Uruchomienie Punktu Obsługi Interesanta. 3. Wdrożenie „Standardów obsługi interesanta w Biurach i Punktach Obsługi Interesantów w sądach powszechnych” opracowanych przez Ministerstwo Sprawiedliwości. 4. Dokonywanie kwartalnej analizy ankiet i wykorzystanie jej wyników jako uzasadnienie do działań służących poprawie jakości obsługi interesantów. 5. Organizacja szkoleń z zakresu obsługi interesanta. 6. Wdrożenie Portalu Informacyjnego oraz przeprowadzenie kampanii informacyjnej. 7. Rozszerzenie zakresu informacji zawartych na stronie internetowej Sądu. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan działalności Ministra Sprawiedliwości na rok 2016 dla działu administracji rządowej – sprawiedliwość. 2. Plan działalności Sądu Apelacyjnego na rok 2016 dla obszaru apelacji poznańskiej

<p>2. Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości.</p>	<p>Średni czas trwania (dotyczy czas: sprawność) postępowań sądowych według głównych kategorii spraw w I instancji.</p>	<p>≤ 5</p>	<p>1. Zarządzanie i nadzór administracyjny nad działalnością Sądu. 2. Realizacja czynności nadzorczych nad przebiegiem postępowań sądowych przez Przewodniczących Wydziałów 3. Szkolenia mające na celu pozyskanie wiedzy pozwalającej na bardziej efektywne wykonywanie obowiązków zawodowych. 4. Realizacja projektów informatycznych pozwalających na optymalizowanie czasu przebiegu postępowań sądowych. 5. Rozwój infrastruktury informatycznej.</p>	<p>1. Plan działalności Ministra Sprawiedliwości na rok 2016 dla działu administracji rządowej – sprawiedliwość. 2. Plan działalności Sądu Apelacyjnego na rok 2016 dla obszaru apelacji poznańskiej</p>
<p>3. Zwiększenie efektywności alokacji etatów w sądownictwie.</p>	<p>Relacja maksymalnej wartości ilorazu wpływu do obsady urzędniczej do minimalnej wartości ilorazu wpływu do obsady urzędniczej w sądach rejonowych (liczony jako średnia arytmetyczna dla pionów cywilnego, karnego, pracy i ubezpieczeń społecznych, rodzinnego i gospodarczego).</p>	<p>2,8</p>	<p>1. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą oraz etatyzacji w poszczególnych wydziałach i oddziałach Sądu.</p>	<p>2. Plan działalności Sądu Apelacyjnego na rok 2016 dla obszaru apelacji poznańskiej</p>

¹Rozumiemy jako wdrożenie Standardów Obsługi Interesantów

Wschowa, dnia 29 grudnia 2015r.

DYREKTOR
SĄDU OKRĘGOWEGO
Wojciech Mireńca

Prezes Sądu Rejonowego
we Wschowie
Janusz Chruszczewski